

شیوه نامه انتقال به دانشگاه های دیگر

(۱ تا ۲۱ اردیبهشت هر سال)

- ◀ سامانه گلستان
- ◀ دانشجو
- ◀ درخواستها
- ◀ درخواست انتقال و میهمان (نیمسال صحیح انتخاب شود)
- ◀ تأیید درخواست
- ◀ تأیید مدیر گروه
- ◀ مشاهده ثبت در اطلاعات جامع دانشجو

- ✓ دانشجو پس از گذراندن 3 ترم میهمان درخواست انتقال داده پس از تأیید دانشگاه مبدأ، جهت موافقت دانشگاه مقصد اقدام نماید.
- ✓ در کلیه درخواست ها، نیمسال صحیح انتخاب شود.

شیوه نامه انتقال توأم با تغییر رشته

- ✓ پس از دریافت کارنامه مجرمانه در آذرماه، مراجعه به آموزش کل واحد حین تحصیل (شماره تماس: 33052695)
- ✓ در اردیبهشت ماه، ورود به سیستم گلستان، پیشخوان خدمت، درخواست تغییر رشته (کد رشته از دفترچه زمان کنکور دانشجو)
- ✓ در اردیبهشت ماه، ورود به سیستم گلستان، درخواست ها، درخواست انتقال توأم با تغییر رشته
- ✓ در دوره کارشناسی، تغییر رشته ممنوع ولی تغییر گرایش امکانپذیر است.
- ✓ در کلیه درخواست ها، نیمسال صحیح انتخاب شود.

تدوین:

کارشناس آموزش، فاطمه کریمی

شیوه نامه میهمانی

(۱ تا ۳۱ اردیبهشت هر سال)

◀ پس از ثبت درس سامانه erp

◀ ارتباط با مسئولین

◀ ارسال درخواست به رئیس دانشکده

◀ ارجاع به مدیر گروه جهت ارجاع به معاون آموزشی دانشکده برای طرح در کمیسیون موارد خاص

✓ دانشگاه مبدأ درخواست دانشجوی را بررسی و در صورت داشتن شرایط، از اول خرداد لغایت 15 تیر نظر خود را در سامانه اعلام و در صورت موافقت ریز نمرات دانشجوی را از طریق سامانه به دانشگاه مقصد ارسال می نماید. دانشگاه مقصد حداکثر تا پایان مرداد نسبت به بررسی تقاضا اقدام و نتیجه را از طریق سامانه اعلام می نماید.

✓ دانشجوی در صورت داشتن شرایط خاص و با اطلاع کامل از شرایط و ضوابط دانشگاه مقصد، رشته و مقطع تحصیلی، وضعیت دوره مورد تقاضا در دانشگاه مقصد، نسبت به انتخاب دانشگاه اقدام و مستندات خود را برای تقاضای ارائه اسکن و ضمیمه تقاضا نماید.

✓ دانشگاه انتخابی حتما می بایست در شهر محل سکونت خانواده متقاضی یا در صورت نبود دانشگاه در محل مذکور، در نزدیکترین شهر به محل سکونت باشد.

✓ دانشجوی هرگونه سوال در خصوص سامانه را می تواند به قسمت پشتیبانی سامانه ارسال نماید.

✓ دانشجویان جهت ثبت درخواست می بایست ابتدا در پورتال وزارت علوم (سامانه سجاد) ثبت نام نماید و پس از دریافت نام کاربری و رمز عبور از قسمت خدمات سازمان درخواست خود را ارائه نماید.

✓ درخواست خود مبنی بر نوع آن (2 نیمسال میهمانی، تمدید میهمانی، میهمان دائم و انتقال) ثبت در پورتال وزارت علوم (سامانه سجاد) دریافت کد رهگیری ارسال پاسخ درخواست به دانشگاه از طریق وزارت علوم در اواسط تیرماه و تأیید مدیر گروه

دانشجو می تواند 40% واحدهای درسی را بصورت میهمان بگذراند.

در صورت درخواست میهمانی بین دو ترم (مورد بسیار اضطراری باشد):

✓ کلیه مراحل درخواست میهمان دائم از طریق وزارت علوم انجام شده و توسط خود دانشجو پیگیری خواهد شد.

✓ در کلیه درخواست ها، نیمسال صحیح انتخاب شود.

شیوه نامه میهمانی ترم تابستان

- ◀ ثبت درخواست در در دانشگاه مقصد
- ◀ موافقت مدیر گروه
- ◀ سیستم گلستان
- ◀ دانشجو
- ◀ درخواست ها
- ◀ درخواست میهمانی (تکدرس تا 6 واحد)
- ◀ ثبت نام واحدهای درسی در سامانه گلستان
- ◀ اخذ نامه از آموزش کل
- ◀ بارگزاری در سایت دانشگاه مقصد یا مراجعه بصورت حضوری
- ◀ ارسال نمرات به دانشگاه زنجان (پیگیری دانشجو)